

**Stichting Bas van de Goor Foundation  
te Arnhem  
Rapport inzake de jaarstukken 2024**



## **INHOUDSOPGAVE**

### **Pagina**

### **ACCOUNTANTSRAPPORT**

Opdracht	2
Algemeen	3
Resultaat	4
Financiële positie	5

### **BESTUURSVERSLAG OVER 2024**

6

### **JAARREKENING**

Balans per 31 december 2024	13
Staat van baten en lasten over 2024	14
Kasstroomoverzicht 2024	15
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	16
Toelichting op de balans per 31 december 2024	22
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	28

### **OVERIGE GEGEVENS**

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	32
---	----

### **BIJLAGEN**

Bijlage 1 Verdeling lasten
Bijlage 2 Bestedingspercentages
Bijlage 3 Verdeling bedrijfslasten
Bijlage 4 Bezoldiging directie



## **ACCOUNTANTSRAPPORT**



Aan het bestuur van  
Stichting Bas van de Goor Foundation  
Papendallaan 7  
6816VD Arnhem

*Kenmerk*

10513/HBO/MH/MvT/HvL

*Datum*

18 juni 2025

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

## **1 OPDRACHT**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw onderneming, waarin begrepen de balans met tellingen van € 2.987.240 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -150.815, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 32 van dit rapport.



## **2 ALGEMEEN**

### **2.1 Bedrijfsgegevens**

De activiteiten van Stichting Bas van de Goor Foundation bestaan voornamelijk uit het bevorderen van de kwaliteit van leven van mensen met diabetes door sport en bewegen en het organiseren van activiteiten waarbij aandacht wordt gevraagd voor en/of besteed aan mensen met diabetes.

### **2.2 Bestuur**

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

R. Konterman - voorzitter  
G. Eggenkamp - penningmeester  
E.J. de Koning - secretaris  
B. de Loor  
M. Delissen



### 3 RESULTAAT

#### 3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt negatief € 151.000 tegenover € 304.000 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Verschil 2024	Verschil realisatie- begroting 2024
	€	€	€	€	€
<b>Baten</b>					
Baten van particulieren	252.646	170.000	218.018	34.628	82.646
Baten van bedrijven	793.337	780.000	660.256	133.081	13.337
Baten van loterijorganisaties	569.785	520.000	898.047	-328.262	49.785
Subsidiebaten	1.054.847	1.319.793	468.001	586.846	-264.946
Baten uit beleggingen	35.600	-	16.145	19.455	35.600
Baten van andere organisaties zonder winststreven	34.926	-	250.000	-215.074	34.926
<b>Som der baten</b>	<b>2.741.141</b>	<b>2.789.793</b>	<b>2.510.467</b>	<b>230.674</b>	<b>-48.652</b>
<b>Lasten</b>					
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>	<b>2.537.601</b>	<b>2.100.815</b>	<b>1.890.991</b>	<b>646.610</b>	<b>436.786</b>
<b>Wervingskosten</b>	<b>203.249</b>	<b>273.024</b>	<b>188.630</b>	<b>14.619</b>	<b>-69.775</b>
Kosten beheer en administratie	151.106	445.206	126.668	24.438	-294.100
<b>Saldo</b>	<b>-150.815</b>	<b>-29.252</b>	<b>304.178</b>	<b>-454.993</b>	<b>-121.563</b>



#### 4 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2024	31-12-2023
	x € 1.000	x € 1.000
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>		
Kapitaal	1.252	1.402
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>		
Immateriële vaste activa	3	8
Materiële vaste activa	20	21
	<u>22</u>	<u>29</u>
Werkkapitaal	<u>1.229</u>	<u>1.373</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	316	294
Liquide middelen	2.649	2.344
	<u>2.965</u>	<u>2.638</u>
Af: kortlopende schulden	1.736	1.264
Werkkapitaal	<u>1.229</u>	<u>1.373</u>



**BESTUURSVERSLAG OVER 2024**



## **Bestuursverslag bij de jaarrekening 2024**

### **Visie**

Op dit moment zijn er in Nederland ruim 1.100.000 mensen met diabetes. Er wordt zelfs voorspeld dat dit totaal in 2040 op 1,35 miljoen Nederlanders komt. Wij willen dat iedereen met diabetes een goede kwaliteit van leven ervaart en wij geloven dat sporten en bewegen daaraan bijdraagt. We zien onszelf daarin als gids en ervaringsdeskundige op het gebied van sporten en bewegen met diabetes. We willen inspireren tot een actief leven en hanteren daarin de volgende waarden/uitgangspunten:

- Wij geloven dat meer regie over je diabetes bijdraagt aan een betere kwaliteit van leven.
- Wij geloven dat je zelfmanagement samendoet.
- Wij geloven dat sport en bewegen, op een manier die bij jou past, bijdraagt aan een betere kwaliteit van leven met diabetes.
- Wij geloven in een optimistische, energieke en persoonlijke benadering.
- Wij geloven dat een positieve ervaring met beweging bijdraagt aan een structurele gedragsverandering
- Wij geloven dat monitoring van onze activiteiten bijdraagt aan de missie
- Wij zijn 1 team

### **Missie**

*Mensen met diabetes in beweging brengen naar een betere kwaliteit van leven.*

### **Meerjarenbeleidsplan**

In 2024 gingen we van start met het meerjarenbeleidsplan voor de periode 2024-2026. De missie van de organisatie blijft onverminderd het in beweging brengen van mensen met diabetes (en de mensen met een verhoogd risico daarop) naar een betere kwaliteit van leven. In december 2023 is dit meerjarenbeleidsplan: 'Bewegen met Diabetes: Gewoon Doen!' goedgekeurd door het bestuur.

Het meerjarenbeleidsplan beschrijft de volgende drie strategische keuzes:

1. *Leren en doen*  
Door middel van het samenbrengen van mensen met diabetes tijdens de activiteiten van de foundation brengt de stichting hen letterlijk in beweging. Door het delen van kennis en ervaringen brengen we mensen ook figuurlijk in beweging naar meer controle en eigenaarschap van hun gezondheid.
2. *Boeien en binden*  
Om mensen met diabetes meer te binden aan de foundation is het nodig om hen te blijven boeien. Op verschillende momenten in het leven van iemand met diabetes, kunnen zij verschillende rollen hebben. De ene keer zijn ze deelnemer, dan fondsenwerver en vervolgens vrijwilliger.
3. *Impact en onderzoek*  
Door het doen van onderzoek en zorgvuldig evalueren van het effect van de activiteiten streeft de foundation transparantie na, om de impact van de belofte in de missie te verantwoorden.

## **Financiële resultaten en toelichting**

In 2024 hebben we op volle toeren gedraaid, onze producten en diensten verder door ontwikkeld en we hebben geïnvesteerd in nieuwe mensen.

Het resultaat over 2024 bedraagt negatief € 150.815 tegenover een positief resultaat van € 304.178 over 2023. We hadden voor 2024 een negatief resultaat begroot van € 29.252. De continuïteitsreserve is afgenomen met € 55.143 (van € 1.054.696 naar € 999.553).

Het verschil is te verklaren doordat subsidies niet altijd per januari beschikbaar zijn (zoals gemeente Den Haag) en het project later in het jaar van start gaat, maar de personeelskosten lopen wel door of zijn al van start gegaan.

Daarnaast hadden we voor het project De Bewegclub € 150.000 gereserveerd voor 2024, maar slechts € 80.672 uitgegeven aan het project en dus schuift € 69.328 door naar 2025. Daardoor is er ook minder dekking voor salarissen uit dat bestemmingsfonds in 2024.

Door de groei en de stijgende omzet in 2024 is het gemiddeld aantal werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband gestegen van 10,3 in 2023 naar 11,4 in 2024. Daarnaast werden er meerdere zzp'ers ingezet.

Het wordt met een gemiddeld over de jaren heen stijgende omzet (€ 2.690.648 in 2024 en € 2.510.467 in 2023) steeds belangrijker om de baten, maar vooral ook de kosten goed in de gaten te houden. Een aantal punten uit de jaarrekening behoeven wellicht wat meer toelichting:

### **VriendenLoterij en Nationale Postcode Loterij**

In 2024 hebben we wederom in een campagne geïnvesteerd m.b.t. het geormerkt werven met een totaalbedrag van € 120.000. De investering is inmiddels terugverdiend (€ 269.785 geormerkte bijdragen in 2024) en we verwachten meer opbrengsten in 2025 en in de jaren daarna van deze investering. Gegeven het positieve resultaat zullen we in 2025 wederom gaan investeren in geormerkt werven. Het doel is om de geormerkte bijdrage van de VriendenLoterij in de komende jaren te laten groeien tot boven de € 300.000 (dus meer dan het bedrag van de ongeormerkte bijdrage van de Nationale Postcode Loterij dat € 300.000 bedraagt per 2023).

### **Beleid ten aanzien van de reserves**

Het saldo over 2024 is € 150.815 negatief en zal ten dele, voor € 55.143 ten laste komen van de continuïteitsreserve. Verder is er een bestemmingsreserve van € 15.000 verrekend inzake NDC Europa en het bestemmingsfonds Bewegclub is afgenomen met € 80.672. Daardoor neemt onze continuïteit reserve maar af met € 55.143 (van € 1.054.696 naar € 999.553).

Het voornemen is deze reserve verder te laten groeien, zodat de kosten van de werkorganisatie voor minimaal één jaar gedekt zijn. Voor 2024 waren de kosten voor de werkorganisatie € 1.535.870 (in 2023 € 1.224.858). De maximale toegestane hoogte van deze reserve bedraagt op dit moment

€ 2.303.805 en dient om de continuïteit te waarborgen ingeval van (tijdelijk) sterk tegenvallende opbrengsten en/of stijgende kosten.

### **Beleid ten aanzien van beleggingen**

De reserves staan op twee spaarrekeningen bij twee verschillende banken. Er wordt niet belegd en dat is tot op heden ook nog nooit gebeurd. We hebben weer te maken met een positieve rente, die renteopbrengsten verkiezen we boven de risico's van beleggen.

### **Bestedingspercentages**

De directie is tevreden over de bestedingspercentages want ze zijn al jaren stabiel laag. Het percentage kosten van beheer en administratie is nu 5,3% (was 5,7% over 2023) en ligt daarmee ver onder de limiet van 25% die door het bestuur is vastgesteld. Het bestedingspercentage wervingskosten is 7,6 % (was in 2023 7,5%) en ligt daarmee onder de door het CBF gestelde grens van 25%.

### **De bezoldiging van de directie**

Het bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloningen en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in april 2025. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt de BvdGF de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties (zie [www.goededoelennederland.nl](http://www.goededoelennederland.nl)).

De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij BvdGF vond plaats door het bestuur. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 379 punten met een maximaal jaarinkomen van € 129.292. De voor de toetsing, aan de geldende maxima, relevante werkelijke jaarinkomens van de directie bedroegen in 2024 in EUR voor Bas van de Goor (1.0 FTE/12 maanden): € 112.366 en voor Petra Seegers (1.0 FTE/12 maanden):

€ 112.366. Deze beloningen bleven binnen de geldende maxima.

Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingsen en de werkgeversbijdrage pensioen bleven met een bedrag van € 141.077 voor Bas van de Goor en € 141.077 voor Petra Seegers binnen het in de regeling opgenomen maximumbedrag van € 160.322 per jaar. De belaste vergoedingen/bijtellingsen en de werkgeversbijdrage pensioen stonden bovendien in een redelijke verhouding tot het jaarinkomen.

De hoogte en samenstelling van de bezoldiging worden in de jaarrekening toegelicht in de toelichting op de staat van baten en lasten.

### **Risico's en maatregelen**

De Bas van de Goor Foundation (BvdGF) heeft een analyse gemaakt wat betreft de risico's die de stichting op dit moment loopt en zou kunnen lopen in de toekomst. Ook is gekeken naar de maatregelen om de risico's zo veel mogelijk te beperken. We hebben drie groepen risico's geïdentificeerd; evenementen, financiën en alles rondom de privacywetgeving (Algemene verordening gegevensbescherming, AVG). Zie voor uitgebreide beschrijving pag 14 en 15 van het jaarverslag.

### **Vrijwilligers**

De BvdGF maakt gebruik van medische vrijwilligers en ervaringsdeskundigen tijdens alle activiteiten die zij organiseert. Medische vrijwilligers spelen een belangrijke rol in de organisatie, voorbereiding en uitvoering van diverse activiteiten. Ervaringsdeskundigen zijn mensen met diabetes. Beiden hebben geen verantwoording over het programma maar een ondersteunende taak. Zonder vrijwilligers is het voor de BvdGF niet mogelijk om dergelijke activiteiten uit te voeren. In 2024 hebben we onze vrijwilligers weer overal kunnen inzetten. De BvdGF waardeert haar onbezoldigde vrijwilligers en kijkt uit naar het samen werken én naar voortzetting van de samenwerking voor de komende jaren.

### **Maatschappelijk verantwoord ondernemen**

De BvdGF houdt bij haar activiteiten rekening met de maatschappelijke gevolgen daarvan op sociaal, ecologisch en economisch gebied.

## **Integriteitsvereisten**

De BvdGF heeft een integriteitsbeleid vastgelegd en een gedragscode opgesteld. Op de website staat duidelijk vindbaar vermeld hoe en bij wie integriteitsschendingen kunnen worden gemeld. In het jaar 2024 hebben wij geen meldingen ontvangen. Er vindt jaarlijks een evaluatie plaats van en reflectie op het integriteitsbeleid (normen 6.4.1 en 7.1.3).

## **Toekomst**

Na achttien jaar is de financiële situatie van de stichting gezond en stabiel, maar het blijft lastig om meerdere jaren vooruit te plannen en begroten. Door langere termijn overeenkomsten met onze partners in de Nationale Wandeluitdaging (NWU en voormalig NDC)) en het VWS kunnen we de begrotingen voor 2025-2026 goed overzien. Zoals ook in vorige jaren moet nog steeds gelet worden om niet te veel (nieuwe/extra) lange termijn financiële verplichtingen aan te gaan, alhoewel het wel van belang is goede mensen aan boord te houden en ze wellicht al sneller een vaste aanstelling te geven dan we tot nu toe deden.

Er zijn verschillende bronnen van inkomsten die ervoor zorgen dat de financiële risico's enigszins gespreid zijn: ongeveer 22% van de omzet is de VriendenLoterij/Nationale Postcode Loterij, de vijfjarige overeenkomst liep af in 2021 en is verlengd met wederom vijf jaar, tot 2026. Een tweede groot deel (30%) zijn de sponsorinkomsten.

Een ander deel van de inkomsten bestaat uit de donaties voor de fondsenwervende challenges. Deze inkomsten zijn nooit zeker, maar inmiddels na een aantal jaren wel redelijk goed in te schatten en te begroten. De post algemene donaties moeten we altijd goed in de gaten houden want die is moeilijk te sturen. Deze post betreft o.a. de spontane donaties van scholen, bedrijven (MVO), en vooral ook de Start je eigen Acties op onze website. In totaal bedragen de donaties 10% van de inkomsten.

De rest van de omzet (38%) bestaat uit het programma de NWU en de daarmee samenhangende bijdragen van subsidies van overheden, zoals VWS en gemeenten. Inmiddels is de NWU een bewezen effectieve interventie geworden en we zijn hard bezig om een structurele financiering voor de NWU op de langere termijn te bewerkstelligen.

Het bestuur en de directie kijken terug op een jaar met veel evenementen en veel exposure. De verwachting is een positief resultaat in 2025 te behalen. Bestuur en directie zien de toekomst met vertrouwen tegemoet.

# Nevenfuncties 2024

## Directie

---

### **Bas van de Goor**

- Voorzitter vakjury Sportgala NOC\*NSF en NOS
- Stemgerechtigd lid van de vereniging Achmea
- Bestuurslid diabetes.nl

### **Petra Seegers**

- Geen nevenfuncties

## Bestuur

---

### **Roelof Konterman, voorzitter**

- Lid Raad van Toezicht ErasmusMC
- Voorzitter Raad van Commissarissen Medux
- Lid Raad van Commissarissen Interamerican (Griekenland)
- Voorzitter Raad van Bestuur Nobi (België)

### **Gerritjan Eggenkamp, penningmeester**

- Partner Avedon Capital Partners
- Treasurer FISA (Internationale Roeibond)
- Lid RvC Esprit ICT
- Lid RvC Newton
- Lid RvC Cerios
- Lid RvC 2theloo

### **Eelco de Koning, secretaris**

- Hoogleraar Diabetologie Leids Universitair Medisch Centrum
- Lid wetenschappelijke adviesraad Stichting Diabetes Onderzoek Nederland
- Advisory Committee Eilandjes Transplantatie Type 1 diabetes Novo Nordisk en Vertex
- Council member International Pancreas and Islet Transplantation Association (IPITA)
- Lid ATMP Task Force European Society for Organ Transplantation
- Lid ZONMW-commissie PSIDER
- Lid nascholingscommissie internisten Diabetes Education Study Group

### **Marc Delissen**

- Lid van Commissie van Beroep van de KNHB;
- Lid van Tuchtcommissie van de NGF;
- Voorzitter van de Raad van Toezicht van Topsport Metropool
- Voorzitter Adviescommissie tuchtrechtspraak betaald voetbal

### **Barbara de Loor**

- Geen nevenfuncties



## **JAARREKENING**

**Balans per 31 december 2024**

**Staat van baten en lasten over 2024**

**Kasstroomoverzicht 2024**

**Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**

**Toelichting op de balans per 31 december 2024**

**Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024**



**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024**  
(voor resultaatbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b>Immateriële vaste activa (1)</b>				
Goodwill		2.574		7.722
<b>Materiële vaste activa (2)</b>				
Inventaris		19.833		21.457
		<u>22.407</u>		<u>29.179</u>
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen (3)</b>				
Debiteuren	184.692		102.045	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	-		52.783	
Overlopende activa	<u>131.251</u>		<u>138.799</u>	
		315.943		293.627
<b>Liquide middelen (4)</b>		2.648.890		2.343.879
		<u>2.987.240</u>		<u>2.666.685</u>







## 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
<b>Baten</b>				
Baten van particulieren	(7)	252.646	170.000	218.018
Baten van bedrijven	(8)	793.337	780.000	660.256
Baten van loterijorganisaties	(9)	569.785	520.000	898.047
Subsidiebaten	(10)	1.054.847	1.319.793	468.001
Baten uit beleggingen	(11)	35.600	-	16.145
Baten van andere organisaties zonder winststreven	(12)	34.926	-	250.000
<b>Som der baten</b>		<u>2.741.141</u>	<u>2.789.793</u>	<u>2.510.467</u>
<b>Lasten</b>				
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>	<b>(13)</b>	2.537.601	2.100.815	1.890.991
<b>Wervingskosten</b>	<b>(14)</b>	203.249	273.024	188.630
Kosten beheer en administratie	(15)	151.106	445.206	126.668
<b>Saldo</b>		<u><u>-150.815</u></u>	<u><u>-29.252</u></u>	<u><u>304.178</u></u>
<b>Resultaatbestemming</b>				
Continuïteitsreserve		-55.143	120.748	-18.471
Bestemmingsreserves		-15.000	-	-10.000
Bestemmingsfonds		-80.672	-150.000	332.649
		<u><u>-150.815</u></u>	<u><u>-29.252</u></u>	<u><u>304.178</u></u>



### 3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024		2023	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Resultaat	-150.815		304.178	
Aanpassingen voor:				
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-22.316		-58.141	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	471.370		315.391	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		298.239		561.428
Kasstroom uit operationele activiteiten		298.239		561.428
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Afschrijving immateriële vaste activa	5.148		5.148	
Afschrijving materiële vaste activa	9.741		8.757	
Investerings in materiële vaste activa	-8.897		-3.815	
Desinvesteringen materiële vaste activa	780		-	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		6.772		10.090
		305.011		571.518
<b>Samenstelling geldmiddelen</b>				
	2024		2023	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		2.343.879		1.772.361
Mutatie liquide middelen		305.011		571.518
Geldmiddelen per 31 december		2.648.890		2.343.879



## 4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### **ALGEMEEN**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Bas van de Goor Foundation bestaan voornamelijk uit:

- het bevorderen van de kwaliteit van leven van mensen met diabetes door sport en bewegen
- het organiseren van activiteiten waarbij aandacht wordt gevraagd voor en/of besteed aan mensen met diabetes.

#### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Bas van de Goor Foundation is feitelijk en statutair gevestigd op Papendallaan 7 te Arnhem en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34263694.

#### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Bas van de Goor Foundation zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

De jaarrekening van Stichting Bas van de Goor Foundation behoeft niet te voldoen aan de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW. De jaarrekening is echter opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende instellingen'. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen (kapitaal)) worden in het algemeen gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijzen of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, staat van baten en lasten en kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

#### **Vreemde valuta**

##### ***Functionele valuta***

Activa en passiva luidende in vreemde valuta worden gewaardeerd tegen de koers per balansdatum. Koersbaten en -lasten worden via de staat van baten en lasten verwerkt.

##### ***Transacties, vorderingen en schulden***

Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.



## **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar paragraaf 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

### **Materiële vaste activa**

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

### **Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa**

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.



## **Reserves en fondsen**

### ***Continuïteitsreserve***

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De omvang van de continuïteitsreserve is vastgesteld op circa eenmaal de organisatiekosten van het Fonds. De hoogte van de continuïteitsreserve is binnen de norm van de richtlijn "Reserve Goede Doelen" van het VFI, hetgeen maximaal 1,5 maal kosten werkorganisatie bedragen.

### ***Bestemmingsreserves***

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

### ***Bestemmingsfonds***

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

## **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.



## **GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**

### **Algemeen**

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

### **Baten van particulieren**

Onder baten van particulieren wordt verstaan zowel de algemene donaties voor de stichting als de donaties voor deelnemers aan de diverse challenges.

### **Baten van bedrijven**

Onder baten van bedrijven worden verantwoord de ten gunste van het boekjaar ontvangen sponsor inkomsten alsmede donaties door bedrijven voor deelnemers van de challenges.

### **Subsidiebaten**

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten als van het rijk.

### **Baten van loterijorganisaties**

Dit betreft zowel reguliere baten als baten die worden ontvangen met de verkoop van loten.

### **Baten van andere organisaties zonder winststreven**

Dit betreft baten van organisaties zonder winststreven.



## Lasten algemeen

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Lasten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de medewerkers (autokosten, loonkosten en telefoon- en faxkosten) worden op basis van onderstaande verdeelsleutel toegerekend. Voor alle overige lasten is de verdeelsleutel op individuele basis bepaald.

Voor de directie en de heer J.W.B. Flim geldt de volgende verdeelsleutel:

S.J.H. van de Goor: 90% doelstelling, 5% fondsenwerving en 5% beheer en administratie.

P.H.J. Seegers: 50% doelstelling, 20% fondsenwerving en 30% beheer en administratie.

J.W.B. Flim: 80% doelstelling, 10% fondsenwerving en 10% beheer en administratie.

De overige werknemers hebben hun tijd volledig besteed aan de doelstelling.

De toerekeningsgrondslag van de organisatiekosten is door het bestuur vastgesteld op 80% doelstelling, 10% kosten fondsenwerving en 10% beheer en administratie.

## Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

## Personeelsbeloningen

### *Periodiek betaalbare beloningen*

Directiebezoldiging:

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt de Foundation de Adviesregeling Beloning Directeuren van Goede Doelen Nederland (GDN) en de Gedragscode Samenwerkende Brancheorganisaties Filantropie (SBF). De Adviesregeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. Deze beloning bleef binnen de GDN en SBF-maxima. Het bestuur is actief op onbezoldigde basis en volgt de SBF Code Goed Bestuur.

Personeelsbezoldiging:

De salarissen van de medewerkers zijn gebaseerd op de CAO Sport.

Periodiek betaalbare beloningen:

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.



### **Pensioenen**

Stichting Bas van de Goor Foundation heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

De instelling heeft een pensioenregeling bij Pensioenfonds Zorg & Welzijn. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basis premies betaald door de instelling. Pensioenfonds Zorg & Welzijn hanteert het middellood als pensioengevende salarisgrondslag. Het bestuur kijkt bij zijn jaarlijkse besluit over verhoging of er voldoende geld is om de loonontwikkeling in de sector zorg en welzijn te volgen.

De actuele dekingsgraad van Pensioenfonds Zorg & Welzijn per 31 december 2024 is 109,5% (2023: 106,3%).

### **GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.





## 5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

## ACTIVA

## VASTE ACTIVA

## 1. Immateriële vaste activa

	Goodwill
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>	
Verkrijgingsprijs	25.740
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-18.018
	<u>7.722</u>
<i>Mutaties</i>	
Afschrijvingen	<u>-5.148</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>	
Verkrijgingsprijs	25.740
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-23.166
	<u>2.574</u>
De website is benodigd voor de bedrijfsvoering van de stichting.	
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Goodwill	20



## 2. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>	
Aanschaffingswaarde	66.732
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-45.275
	<u>21.457</u>
<i>Mutaties</i>	
Investeringsen	8.897
Desinvesteringen	-2.917
Afschrijving desinvesteringen	2.137
Afschrijvingen	-9.741
	<u>-1.624</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>	
Aanschaffingswaarde	72.712
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-52.879
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>19.833</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	
	%
Inventaris	20



## VLOTTENDE ACTIVA

### 3. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	185.342	102.045
Voorziening dubieuze debiteuren	-650	-
	<u>184.692</u>	<u>102.045</u>

### Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>-</u>	<u>52.783</u>
----------------	----------	---------------

### Overlopende activa

Rente	8.727	5.512
Nettoloon	156	-
Overige vorderingen	106.433	112.245
Vooruitbetaalde kosten algemeen	10.166	10.761
Vooruitbetaalde kosten gezinsweekend	3.800	2.923
Vooruitbetaalde kosten Diabetes Games	-	1.477
Vooruitbetaalde kosten NDC	-	4.654
Vooruitbetaalde kosten WeBike	1.969	-
Vooruitbetaalde kosten congres	-	1.227
	<u>131.251</u>	<u>138.799</u>

### 4. Liquide middelen

ABN AMRO Bank N.V., rekening-courant	118.129	740.379
ABN AMRO Bank N.V., spaarrekening	2.456.070	1.521.879
Rabobank zakelijke rekening	74.275	74.435
Stripe bankrekening	316	7.186
Mollie bankrekening	100	-
	<u>2.648.890</u>	<u>2.343.879</u>

**PASSIVA**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>5. Reserves en fondsen</b>		
Continuïteitsreserve	999.553	1.054.696
Bestemmingsreserves	-	15.000
Bestemmingsfonds	251.977	332.649
	<u>1.251.530</u>	<u>1.402.345</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Stand per 1 januari	1.054.696	1.073.167
Resultaatbestemming	-55.143	-18.471
Stand per 31 december	<u>999.553</u>	<u>1.054.696</u>
<b>Bestemmingsreserves</b>		
<i>Bestemmingsreserve NDC Buitenland</i>		
Stand per 1 januari	15.000	25.000
Resultaatbestemming	-15.000	-10.000
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>15.000</u>
<b>Bestemmingsfonds</b>		
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<i>Bestemmingsfonds Bewegclub</i>		
Stand per 1 januari	332.649	-
Resultaatbestemming	-80.672	332.649
Stand per 31 december	<u>251.977</u>	<u>332.649</u>

Van de Postcodeloterij is een bedrag ad € 370.000 ontvangen voor de beweegclub. De uitgaven in 2024 waren € 50.672 (2023: € 23.284), daarnaast zijn er voor € 30.000 (2023: € 14.067) aan personeelskosten toe te rekenen. Voor het gezamenlijk saldo heeft een mutatie plaatsgevonden aan het bestemmingsfonds.



## 6. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Crediteuren</b>		
Crediteuren	89.489	30.687
<b>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	61.502	-
Loonheffing	30.872	24.691
Pensioenen	24.796	18.212
	<u>117.170</u>	<u>42.903</u>
<b>Overlopende passiva</b>		
Vakantiegeld	40.801	26.362
Accountantskosten	16.440	25.824
Nettoloon	-	1.364
Vooruit ontvangen bijdragen NDC	12.377	-
Vooruit ontvangen bijdragen WeBike	-	9.213
Vooruit ontvangen bijdragen WeHike	6.534	15.233
Vooruit ontvangen bijdragen WeSkate	14.391	26.472
Vooruit ontvangen bijdrage Vasaloppet	1.225	-
Vooruit ontvangen bijdragen WeRun	5.444	-
Vooruit ontvangen sponsoring/subsidies	196.817	125.024
Vooruit ontvangen bijdragen VWS	1.070.889	899.793
Terug te betalen subsidie Den Haag	72.391	-
Overige schulden	91.742	61.465
	<u>1.529.051</u>	<u>1.190.750</u>



## Niet in de balans opgenomen verplichtingen

### Meerjarige financiële verplichtingen

#### *Huur*

Per 1 januari 2022 is er een huurovereenkomst voor 5 jaar afgesloten voor de huur van kantoorruimte van Sportcentrum Papendal. De totale waarde van de resterende looptijd van het contract bedraagt € 56.547. De verplichting (in euro's) uit hoofde van huur en servicekosten is als volgt te specificeren:

Binnen één jaar: € 28.273  
Tussen één en vijf jaar: € 28.273  
Langer dan vijf jaar: € 0

De huurovereenkomst loopt af op 31 december 2026. De huur wordt jaarlijks geïndexeerd.

#### *Leasing*

Ultimo boekjaar zijn de verplichtingen (in euro's) uit hoofde van operational lease als volgt te specificeren:

Binnen één jaar: € 34.997  
Tussen één en vijf jaar: € 63.627  
Langer dan vijf jaar: € 0

De leasecontracten lopen af op 24 november 2026 (na 42 maanden), 21 maart 2027 (na 48 maanden) en 19 juli 2028 (na 48 maanden).

#### *Inhuur personeel*

Voor de inhuur van een projectleider van het NDC 2025 is er een afspraak gemaakt voor een bedrag ad € 88.750 met een optie tot verlenging voor 2026 (€ 91.250) indien niet tijdig opgezegd.



## 6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<b>7. Baten van particulieren</b>			
Donaties en giften	252.646	170.000	218.018
<b>8. Baten van bedrijven</b>			
Sponsoring algemeen	147.526	140.000	155.023
Sponsoring NDC	606.833	585.000	469.750
Donaties	38.978	55.000	35.483
	793.337	780.000	660.256
<b>9. Baten van loterijorganisaties</b>			
Postcodeloterij reguliere bijdrage	300.000	300.000	300.000
Vriendenloterij geormerkte bijdragen	269.785	220.000	228.047
Postcodeloterij bijdrage beweegclub	-	-	370.000
	569.785	520.000	898.047
<b>10. Subsidiebat</b>			
Bijdragen Nederlandse overheid	1.054.847	1.319.793	468.001
<b>11. Baten uit beleggingen</b>			
Rentebaten	35.600	-	16.145
<b>12. Baten van andere organisaties zonder winststreven</b>			
Bijdragen	34.926	-	250.000



### 13. Besteed aan de doelstellingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<b>Uitgaven aan de doelstelling</b>			
Nationale Diabetes Challenge	914.253	941.475	501.463
Nationale Diabetes Challenge Europa	12.047	-5.000	11.300
Sportkampen	20.892	24.000	21.247
Gezinsweekend	7.823	8.000	7.478
Sportclinics	1.521	4.000	2.172
WeRun2ChangeDiabetes	55	-	11.426
WeBike2ChangeDiabetes (MTB)	79.314	25.000	46.923
WeHike2ChangeDiabetes	34.647	25.000	37.485
WeSkate2ChangeDiabetes	13.448	10.000	36.325
Back on Track	-	5.000	360
Outdoorcamp	7.440	19.000	5.000
One Festival	-535	5.000	2.773
Hardloopwedstrijden	-	-	760
Diabetes.nl	52.325	50.000	70.221
E-marketing	38.864	-	-
Wintersportkamp	-	-	5.968
Beweegclub	50.672	50.000	23.284
Educatie	2.805	-	4.200
Diabetes Cup NK voetbal	28.784	5.000	3.817
Diabetes in beweging	402	-55.300	5.274
Congres	15.251	-	-
Lasten volleybaltoernooi	7.181	-	6.424
Toegerekende overheadkosten	1.250.412	989.640	1.087.091
	<u>2.537.601</u>	<u>2.100.815</u>	<u>1.890.991</u>

### 14. Wervingskosten

#### Wervingskosten

Wervingskosten	<u>203.249</u>	<u>273.024</u>	<u>188.630</u>
----------------	----------------	----------------	----------------

### 15. Kosten beheer en administratie

#### Kosten beheer en administratie

Toegerekende overhead	<u>151.106</u>	<u>445.206</u>	<u>126.668</u>
-----------------------	----------------	----------------	----------------

Het totaal aan gemaakte lasten bedraagt € 2.819.045.

Wij verwijzen voor de nadere informatie omtrent de lastenverdeling en de verdere uitsplitsing naar de bijlagen.

#### Bezoldiging directie

	2024	2023
	€	€
<i>Onderverdeeld naar:</i>		
P.H.J. Seegers	141.077	123.628
J.H. van de Goor	141.077	123.628
	<u>282.154</u>	<u>247.256</u>

Voor nadere informatie verwijzen wij u naar bijlage 4.





**Personeelsleden**

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 15,5 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2023: 11,40).

**Ondertekening bestuur voor akkoord**

Arnhem,

P.H.J. Seegers  
(directrice)

S.J.H. van de Goor (directeur)

M. Delissen

B. de Loor

E.J. de Koning

R. Konterman

G. Eggenkamp



## **OVERIGE GEGEVENS**

## OVERIGE GEGEVENS

### 1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Bas van de Goor Foundation statutair gevestigd te Arnhem

#### Verklaring over de in deze jaarstukken opgenomen jaarrekening 2024

##### Ons oordeel

Wij hebben de in deze jaarstukken opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Bas van de Goor Foundation te Arnhem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in deze jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Bas van de Goor Foundation per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ650 en RJ640.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. het kasstroomoverzicht over 2024;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

##### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Bas van de Goor Foundation zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



### **Verklaring over de in deze jaarstukken opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 organisaties zonder winststreven en Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 fondsenwervende organisaties vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 organisaties zonder winststreven en Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 fondsenwervende organisaties en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 fondsenwervende organisaties.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 organisaties zonder winststreven en Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 fondsenwervende organisaties. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle,

BROUWERS AUDIT B.V.

H. Bouwknegt RA



## **BIJLAGEN**

**Bijlage 1 lastenverdeling**

<b>Bestemming</b>	<b>Besteding aan de doelstelling</b>		<b>Wervingskosten</b>	<b>Beheer en administratie</b>	<b>Totaal 2024</b>	<b>Begroot 2024</b>	<b>Totaal 2023</b>
	<i>Projecten</i>	<i>Voorlichting / bewustwording</i>					
	€	€	€	€	€	€	€
Rechtstreeks besteed aan de doelstelling	1.287.189	-	0	0	1.287.189	1.111.175	803.900
Publiciteit en communicatie	19.178	19.178	124.795	4.795	167.946	172.000	177.530
Personeelskosten	523.205	523.205	56.709	64.194	1.167.313	1.202.000	965.438
Huisvestingskosten	11.992	11.992	2.998	2.998	29.980	35.000	27.862
Autokosten	20.119	20.119	6.229	11.412	57.879	43.200	49.678
Kantoor- en algemene kosten	44.445	44.445	10.951	66.140	165.981	243.170	167.974
Afschrijving en rente	6.267	6.267	1.567	1.567	15.668	12.500	13.906
<b>Totaal</b>	<b>1.912.395</b>	<b>625.206</b>	<b>203.249</b>	<b>151.106</b>	<b>2.891.956</b>	<b>2.819.045</b>	<b>2.206.288</b>

## Bijlage 2 Bestedingspercentages

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Totale lasten	2.891.956	2.206.289
Totale baten	2.741.141	2.510.467
Besteding aan de doelstelling	2.537.601	1.890.990
Bestedingspercentage lasten	87,7%	85,7%
Bestedingspercentage baten	92,6%	75,3%
Wervingskosten	203.249	188.630
Bestedingspercentage baten	7,4%	7,5%
Kosten van beheer en administratie	151.106	126.668
Bestedingspercentage lasten	5,2%	5,7%
Bestedingspercentage baten	5,5%	5,0%



**Bijlage 3 onderbouwing lastenverdeling**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Rechtstreeks besteed aan de doelstelling</b>		
Projecten	1.287.189	803.900
	<u>1.287.189</u>	<u>803.900</u>
<b>Loonkosten</b>		
Brutoloon	883.324	699.244
Mutatie vakantiegeldverplichting	5.322	-
Sociale lasten	133.896	107.403
Pensioenlasten	89.411	70.512
Uitzendkrachten	35.020	52.500
Overige personeelskosten	20.340	35.780
	<u>1.167.313</u>	<u>965.439</u>
<b>Huisvestingskosten</b>		
Huur	14.456	13.382
Gas, water en elektra	15.523	14.480
	<u>29.979</u>	<u>27.862</u>
<b>Kantoor- en algemene kosten</b>		
Representatiekosten	3.870	3.368
Reis- en verblijfkosten	40.297	27.745
Contributies en abonnementen	6.964	1.372
Kantoorbenodigdheden	8.245	3.942
Telefoon- en faxkosten	5.612	9.422
Automatiseringskosten	16.086	21.844
Salesforce	19.288	36.822
Porti	509	194
Accountantskosten	43.523	36.250
Verzekeringen	10.059	9.706
Advieskosten	5.009	5.166
Mutatie voorziening dub deb	650	-200
Bankkosten	5.872	9.540
Overige algemene kosten	-3	2.801
	<u>165.981</u>	<u>167.972</u>
<b>Autokosten</b>		
Leasekosten	41.256	33.326
Brandstofkosten	12.323	12.430
Onderhoud	798	640
Privé gebruik auto / BTW	3.503	3.286
	<u>57.880</u>	<u>49.682</u>
<b>Publiciteit en communicatie</b>		
Kosten geormerkt werven	120.000	120.000
Communicatie algemeen	47.945	57.530
	<u>167.945</u>	<u>177.530</u>
<b>Afschrijving en rente</b>		
Afschrijvingskosten immateriële vaste activa	5.148	5.148
Afschrijvingskosten materiële vaste activa	9.741	8.757
Boekverlies MVA	780	-
	<u>15.669</u>	<u>13.905</u>
<b>Totaal</b>	<u>2.891.956</u>	<u>2.206.290</u>

## Bijlage 4: bezoldiging directie

	S.J.H. van de Goor directeur	P.H.J. Seegers directeur
	€	€
<b>Dienstverband</b>		
Aard (looptijd)	Onbepaald	Onbepaald
- Uren	40	40
- Part-time percentage	100	100
- Periode	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>		
Jaarinkomen		
- Brutoloon/salaris	101.690	101.690
- Vakantiegeld	7.609	7.609
- Eindejaarsuitkering	3.067	3.067
	<u>112.366</u>	<u>112.366</u>
SV lasten (wg deel)	12.306	12.306
Pensioenlasten (wg deel)	16.405	16.405
Totaal	<u><u>141.077</u></u>	<u><u>141.077</u></u>
Totaal 2023	<u>123.628</u>	<u>123.628</u>

Het jaarinkomen van de directie ad € 112.366 blijft binnen het maximum van € 129.292 volgens de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties.

Ook het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingsen en de pensioenlasten samen, blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van € 160.322 per jaar.

Voor een toelichting op het beleid en de uitgangspunten voor de directiebezoldiging verwijzen we naar het bestuursverslag.

De bestuursleden hebben geen bezoldiging ontvangen voor hun werkzaamheden ten behoeve van de stichting. Het totaal bedrag aan onkostenvergoeding bedroeg in 2024 € 0 (2023: € 0).